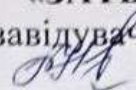


Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини
Кафедра фінансів, обліку та економічної безпеки

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
В.о. завідувача кафедри
 Гвоздей Н.І.
« 29 » липня 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПП.12. Облік зарубіжних країн

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Галузь знань 07 Управління та адміністрування
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність: 071 Облік і оподаткування
(шифр і назва напрямку підготовки/спеціальності)

Освітня програма: Облік і оподаткування
(назва освітньої програми)

Робоча програма навчальної дисципліни «Облік зарубіжних країн» для студентів спеціальності 071 Облік і оподаткування.

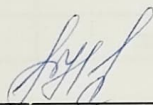
Розробник: Дем'янишина О. А., доцент кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки, кандидат економічних наук, доцент

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки.

Протокол № 1 від « 29 » липня 2022 року

В.о. завідувача кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки.



(підпис)

(Гвоздей Н.І.)

(прізвище та ініціали)

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні науково-методичної комісії Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти

Протокол № 1 від «29» липня 2022 року

Голова науково-методичної комісії Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти



(підпис)

(Пачева Н. О.)

(прізвище та ініціали)

Пролонговано:

на 20__/20__ н. р. _____ (підпис) (ПІБ) «__» __ 20__ р., протокол № __

на 20__/20__ н. р. _____ (підпис) (ПІБ) «__» __ 20__ р., протокол № __

на 20__/20__ н. р. _____ (підпис) (ПІБ) «__» __ 20__ р., протокол № __

на 20__/20__ н. р. _____ (підпис) (ПІБ) «__» __ 20__ р., протокол № __

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	заочна
Вид дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	обов'язкова	-
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська	
Загальний обсяг у кредитах ЄКТС / годинах	3 / 90	
Курс	4	
Семестр	8	
Кількість змістових модулів із розподілом:	3	
Обсяг кредитів		
Обсяг годин, у тому числі:		
Аудиторні:		
Лекційні	20	
Семінарські / Практичні	22	
Лабораторні	-	
Самостійна робота	38	
Індивідуальні завдання	10	
Форма семестрового контролю	залік	

Вступ

Зміни, що відбулися в економічному та соціальному житті країни, вимагають серйозного вивчення та застосування багатьох фундаментальних положень, що діють у країнах з розвинутою економікою. Це передбачає подальше дослідження проблем інтеграції українського обліку з міжнародними принципами. Досвід країн світу треба узагальнювати розумно, з користю для держави, враховуючи законодавство України та національні традиції.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою курсу є підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних на національному та міжнародному ринку праці фахівців для підприємств, бюджетних організацій, банків та фінансово-кредитних установ і організацій (страхових, лізингових, колекторських компаній, фондових бірж, інвестиційних фондів тощо), які володіють фундаментальними теоретико-методологічними знаннями і практичними фаховими навичками з ефективного управлінського обліку; утвердження національних, культурних і загальнолюдських цінностей у них, що засновуються на класичній тріаді: навчання-дослідження-громадське служіння.

Завдання дисципліни полягають у досягненні здобувачами вищої освіти наступних компетентностей:

ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

3. Результати навчання за дисципліною

Очікувані результати навчання:

ПРН 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПРН 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН 05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН 06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПРН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПРН 18 Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Загальні основи міжнародної системи обліку і складання фінансової звітності

Тема 1. Загальноприйняті принципи і системи обліку

Роль обліку в системі управління та користувачі облікової інформації. Світовий економічний розвиток та його вплив на побудову систем обліку.

Характеристика систем бухгалтерського обліку: національна система бухгалтерського обліку, її показники та міжнародні системи обліку, їх принципи. Фактори впливу на особливості створення і функціонування національних систем бухгалтерського обліку.

Класифікація моделей бухгалтерського обліку: Англосаксонська, Континентальна, Південноамериканська та інтернаціональна моделі бухгалтерського обліку, їх основні характеристики та застосування. Порівняльна характеристика фінансового, управлінського обліку та податкових розрахунків. Загальні принципи та процедури обліку.

Напрями та форми гармонізації обліку. Мета та шляхи гармонізації і стандартизації обліку. Міжнародні організації із стандартизації обліку. Склад і загальна характеристика Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку і фінансової звітності, їх зв'язок з національними стандартами обліку. Застосування міжнародних стандартів бухгалтерського обліку в різних країнах. Процес розробки та структура міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

Тема 2. Фінансова звітність

Мета, призначення і зміст фінансової звітності. Користувачі фінансової звітності та їх інформаційні потреби. Склад і елементи фінансової звітності. Визнання елементів фінансової звітності. Якісні характеристики фінансової звітності. Загальноприйняті принципи обліку, основні принципи та припущення під час складання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. Якісні характеристики фінансових звітів, що застосовуються відповідно до GAAP.

Зміст, структура і форми бухгалтерського балансу. Групування та оцінка статей балансу. Інформація, що підлягає відображенню в балансі. Формати подання балансу.

Структура та зміст звіту про прибутки і збитки, його елементи та статті. Визнання та оцінка доходів і витрат від звичайної діяльності. Формати звіту про прибутки і збитки.

Зміст і структура звіту про рух грошових коштів. Подання та розкриття інформації про рух грошових коштів. Методи подання звіту про рух грошових коштів від операційної діяльності: прямий і непрямий.

Структура звіту про зміни у власному капіталі. Подання інформації про зміни у власному капіталі. Причини та характер змін у власному капіталі.

Склад та подання приміток до фінансових звітів. Зміни в обліковій політиці внаслідок ухвалення нового МСБО. Дозволений альтернативний підхід до змін в обліковій політиці. Зміни в облікових оцінках. Виправлення суттєвих

помилки.

Методика аналізу фінансової звітності. Порівняльний (горизонтальний) і структурний (вертикальний) аналіз. Аналіз показників ліквідності, рентабельності, ділової активності і структури капіталу.

Змістовий модуль 2. Міжнародні стандарти з обліку активів

Тема 3. Облік грошових коштів

Класифікація грошових коштів та еквівалентів грошових коштів. Характеристика рахунків для обліку грошових коштів. Порядок відображення грошових коштів у звітності. Облік і контроль касових операцій і грошей у касі. Контроль руху грошових коштів при системі фіксованих платежів. Створення та використання фонду дрібних сум. Відображення витрат за рахунок фонду дрібних сум. Порядок поповнення фонду дрібних сум.

Облік надлишків та нестач грошових коштів. Облік і контроль операцій за рахунками у банках. Види банківських рахунків, порядок їх відкриття. Документальне оформлення операцій за рахунками та перевірка банківських звітів. Ваучерна система контролю грошових коштів. Особливості обліку грошових коштів в умовах використання електронної системи розрахунків.

Тема 4. Облік розрахунків з дебіторами

Сутність, класифікація та оцінка дебіторської заборгованості. Облік рахунків доотримання та пов'язаних операцій за розрахунками з дебіторами. Облік наданих знижок і повернення проданих товарів. Облік податку на додану вартість.

Сумнівна дебіторська заборгованість та резерв сумнівних боргів, порядок обліку і відображення в балансі. Методи розрахунку резерву сумнівних боргів. Облік векселів до отримання. Порядок розрахунків за векселями. Облік отриманих векселів не сплачених в установлений термін.

Тема 5. Облік товарно-матеріальних запасів

Визначення, класифікація та первісна оцінка товарно-матеріальних запасів. Склад товарно-матеріальних запасів компаній та система їх обліку. Завдання обліку товарно-матеріальних запасів. Складові собівартості товарно-матеріальних запасів. Порядок формування собівартості запасів та її вплив на прибуток. Суть систем обліку товарно-матеріальних запасів: періодичного обліку запасів і постійного обліку запасів.

Методи оцінки витрачених товарно-матеріальних запасів та залишків на складі: метод конкретної ідентифікації, метод FIFO, метод середньозваженої оцінки, їх порівняльна характеристика та вплив на величину фінансових результатів. Облік переміщення запасів у системі рахунків. Порядок проведення інвентаризації запасів. Інвентаризація запасів: періодична і постійна. Облік переоцінки запасів. Відображення товарно-матеріальних запасів за чистою вартістю реалізації. Оцінка і відображення товарно-матеріальних запасів в балансі.

Тема 6. Облік довгострокових активів

Сутність та класифікація довгострокових активів. Визнання довгострокових активів. Вартість придбання землі, будівель, споруд та обладнання. Класифікація, оцінка і облік придбання основних засобів.

Методи нарахування і облік амортизації основних засобів: метод прямолінійного списання, метод суми одиниць продукції (виробничий метод), метод списання вартості за сумою чисел, метод подвоєного зниження залишку. Проблеми, які виникають при розрахунку амортизації та шляхи їх вирішення.

Облік списання і реалізації основних засобів. Облік модернізації і ремонту основних засобів.

Капітальні витрати та витрати на утримання й обслуговування довгострокових активів.

Суть нематеріальних активів, їх класифікація та оцінка. Особливості обліку нематеріальних активів (облік надходження і вибуття нематеріальних активів). Облік прав використання майна. Облік об'єктів інтелектуальної власності. Облік амортизації нематеріальних активів.

Тема 7. Облік фінансових вкладень і консолідована звітність

Види інвестицій і порядок їх оцінки. Облік інвестицій в облігації. Порядок амортизації премії та дисконту за придбаними облігаціями. Порядок переоцінки портфеля інвестицій в акції. Облік інвестицій в асоційовані компанії. Облік інвестицій в дочірні компанії і методи консолідації.

Поняття про консолідовану фінансову звітність та сфера її застосування. Процедура консолідації. Методика й техніка складання консолідованої фінансової звітності.

Змістовий модуль 3. Міжнародні стандарти з обліку фінансових зобов'язань та власного капіталу

Тема 8. Облік короткострокових зобов'язань

Суть та класифікація зобов'язань, порядок їх оцінки. Короткострокові (поточні) зобов'язання. Очевидні зобов'язання. Зобов'язання, величина яких визначається в результаті оцінки. Умовні зобов'язання.

Облік рахунків постачальників і короткострокових векселів виданих. Облік зобов'язань по заробітній платі. Порядок нарахування заробітної плати, її аналітичний облік. Види утримань із заробітної плати. Виплата заробітної плати. Синтетичний облік розрахунків по оплаті праці. Інші поточні зобов'язання. Податкові зобов'язання та податкові активи.

Тема 9. Облік довгострокових зобов'язань

Зміст та оцінка довгострокових зобов'язань. Облік довгострокових векселів до сплати. Види облігацій: забезпечені та незабезпечені, облігації з фіксованим терміном і серійні облігації, іменні та купонні облігації.

Порядок випуску облігацій. Облік випущених облігацій за номінальною вартістю. Продаж облігацій між датами сплати відсотків. Облік облігацій з

премією та дисконтом. Способи амортизації дисконту і премії за випущеними облигаціями. Облік викупу облигацій і перетворення їх в акції.

Облік довгострокових орендних зобов'язань. Методика розрахунку лізингових платежів.

Облік інших довгострокових облигацій: іпотека до сплати, довгострокова оренда (лізинг).

Тема 10. Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах

Порядок створення та функціонування товариств, їх капітал. Облік капіталу партнерів. Підрахунок і розподіл прибутків та збитків у товариствах. Ліквідація товариств.

Власний капітал та його складові. Облік формування власного капіталу компаній. Облік додаткових інвестицій і вилучення капіталу. Розкриття інформації щодо обліку власного капіталу у звітності. Порядок розподілу прибутку між партнерами.

Акціонерний капітал як складова власного капіталу. Види акцій, їх оцінка та облік. Облік випуску акцій. Облік викуплених акцій. Облік розподілу чистого прибутку товариства, порядок нарахування, оголошення та виплати дивідендів.

Класифікація доходів і витрат за елементами та видами діяльності. Система рахунків для обліку доходів, витрат та фінансових результатів. Поточний облік доходів і витрат. Регулювання та списання доходів і витрат в кінці звітного періоду. Порядок визначення фінансових результатів.

Тема 11. Облік власного капіталу і розподілу прибутку в корпораціях

Порядок створення та функціонування корпорацій, їх капітал. Облік капіталу партнерів. Підрахунок і розподіл прибутків та збитків в корпораціях. Ліквідація корпорацій.

Структура акціонерного капіталу. Характеристика акцій, їх оцінка. Облік випуску власних акцій. Облік конвертації привілейованих акцій у прості. Облік організаційних витрат. Облік розщеплення акцій. Нарухування та облік дивідендів за акціями. Облік викупу власних акцій. Звіт про рух акціонерного капіталу. Звіт про прибутки та збитки корпорації.

2. Структура навчальної дисципліни

№ п/п	Назва теми	Усього, годин	у тому числі			
			лекційні заняття	практичні	індивід. робота	самостійна робота
Модуль 1.						
<i>Змістовий модуль 1. Міжнародні стандарти з обліку фінансових зобов'язань та власного капіталу</i>						
1.	Тема 1. Загальноприйняті принципи і системи обліку	8	2	2	1	3
2.	Тема 2. Фінансова звітність	8	2	2	1	3
3.	Тема 3. Облік грошових коштів	8	2	2	1	3
4.	Тема 4. Облік розрахунків з дебіторами	8	2	2	1	3
5.	Тема 5. Облік товарно-матеріальних запасів	8	2	2	1	3
	<i>Разом за ЗМ 2</i>	<i>40</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>5</i>	<i>19</i>
<i>Змістовий модуль 2. Міжнародні стандарти з обліку фінансових зобов'язань та власного капіталу</i>						
6.	Тема 6. Облік довгострокових активів	9	2	2	1	4
7.	Тема 7. Облік фінансових вкладень та консолідована звітність	10	2	4	1	3
8.	Тема 8. Облік короткострокових зобов'язань	9	2	2	1	4
9.	Тема 9. Облік довгострокових зобов'язань	9	2	2	1	4
10.	Тема 10. Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах і корпораціях	8	2	2	1	3
	<i>Разом за ЗМ 2</i>	<i>46</i>	<i>10</i>	<i>12</i>	<i>5</i>	<i>19</i>
	Разом годин	90	20	22	10	38
Модуль 2						
	ІНДЗ					10
	Усього годин	90	20	22	10	38

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Загальноприйняті принципи і системи обліку	2	
2	Фінансова звітність	2	
3	Облік грошових коштів	2	
4	Облік розрахунків з дебіторами	2	
5	Облік товарно-матеріальних запасів	2	
6	Облік довгострокових активів	2	
7	Облік фінансових вкладень та консолідована звітність	4	
8	Облік короткострокових зобов'язань	2	
9	Облік довгострокових зобов'язань	2	
10	Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах і корпораціях	2	
Разом		22	

7. Самостійна робота

Для опанування матеріалу дисципліни окрім лекційних та практичних занять, тобто аудиторної роботи, значну увагу слід приділяти самостійній роботі здобувачів вищої освіти (СРЗ).

Основні види самостійної роботи здобувачів освітніх послуг першого (бакалаврського) рівня вищої освіти при вивченні дисципліни «Облік зарубіжних країн»:

- Розв'язання домашніх завдань, вправ, питань, тестових завдань.
- Самостійна проробка питань.
- Конспектування та підготовка реферату за певною темою.
- Виконання індивідуального завдання.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Загальноприйняті принципи і системи обліку	4	
2	Фінансова звітність	4	
3	Облік грошових коштів	4	
4	Облік розрахунків з дебіторами	4	
5	Облік товарно-матеріальних запасів	3	
6	Облік довгострокових активів	4	
7	Облік фінансових вкладень та консолідована звітність	4	
8	Облік короткострокових зобов'язань	4	
9	Облік довгострокових зобов'язань	4	
10	Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах і корпораціях	3	
Індивідуальна робота		10	
Разом		38	

8. Індивідуальні завдання

Метою індивідуального завдання (ІЗ) є поглиблення і закріплення здобувачів освіти теоретичних знань з обліку зарубіжних країн та набуття вмінь пов'язувати свої знання з практикою. Виконання ІЗ дає здобувачеві можливість навчитися самостійно використовувати й узагальнювати теоретичні положення

та інформаційні матеріали, формулювати власні погляди стосовно невирішених проблем та обґрунтовувати висновки і пропозиції, спрямовані на їх вирішення.

Індивідуальні завдання подаються у вигляді розрахункового завдання. Розрахункове завдання складаються з розв'язування завдання. У кінці роботи треба вказати перелік використаної літератури (ГОСТ 2015).

Титульний аркуш і вся робота оформляється згідно з установленим порядком. На титульній сторінці потрібно вказати назву спеціальність, дисципліну, тему, курс, прізвище та ініціали студента.

Оцінювання ІНДЗ відбувається в комплексі, як загальна кількість балів за певною темою.

З відома викладача студент може виконати ІЗ на тему, не передбачену в запропонованому переліку.

Рекомендована тематика індивідуальної самостійної роботи:

1. Зародження та становлення системи бухгалтерського обліку.
2. Характеристика підсистем обліку.
3. Принципи бухгалтерського обліку в українській обліковій системі.
4. Призначення, етапи розробки та структура міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.
5. Вплив організаційно-правових форм господарювання на методика та організацію обліку.
6. Міжнародні організації зі стандартизації бухгалтерського обліку.
7. Національний рівень регулювання бухгалтерського обліку.
8. Формування облікової політики в зарубіжних країнах.
9. Особливості професії бухгалтера в різних країнах.
10. Принципи побудови планів рахунків.
11. Регіональні плани рахунків та їх характеристика.
12. Методика аналізу основних форм фінансової звітності.
13. Зміст та структура звіту про рух грошових коштів.
14. Доповнення до звітності.
15. Порядок обліку касових операцій та ведення касової книги на зарубіжному підприємстві.
16. Облік операцій в іноземній валюті в практиці зарубіжного обліку.
17. Порівняльний аналіз обліку ТМЦ на українському та зарубіжному підприємствах.
18. Порядок проведення інвентаризації запасів.
19. Особливості обліку нематеріальних активів в зарубіжних країнах.
20. Порівняльний аналіз методів амортизації в Україні і за кордоном.
21. Облік амортизації нематеріальних активів.
22. Особливості обліку гудвілу.
23. Особливості обліку довгострокових інвестицій в країнах світу.
24. Порядок переоцінки портфеля інвестицій в акції.
25. Порядок консолідації фінансової звітності за кордоном.
26. Класифікація та оцінка довгострокових зобов'язань в різних країнах.
27. Облік довгострокових орендних зобов'язань.
28. Методика розрахунку лізингових платежів.

29. Облік рефінансування зобов'язань.
30. Облік утримань із заробітної плати.
31. Порівняльна характеристика обліку оплати праці в Україні та за кордоном.
32. Тенденції розвитку світового ринку облігацій.
33. Облік формування капіталу товариств та розподілу прибутку між партнерами.
34. Відмінності у визначенні та структурі капіталу в різних країнах.
35. Значення оцінки вартості акцій зарубіжного підприємства в умовах ринку.
36. Особливості «розщеплення» акцій та його облік.
37. Порядок утворення і використання спеціальних резервів.
38. Управлінський облік та його завдання.
39. Види витрат на зарубіжному підприємстві.
40. Методика аналізу собівартості.
41. Порівняльна характеристика англосаксонської та французької систем обліку фінансових результатів.
42. Облік прибутків в умовах інфляції.

Метою виконання індивідуального розрахункового завдання є розвиток практичних навичок здійснення бухгалтерського обліку за кордоном. Виконання завдання дозволяє студентам закріпити та узагальнити теоретичні знання, отримані під час вивчення дисципліни, а також навчитися використовувати ці знання при здійсненні бухгалтерського оформлення господарських операцій, складанні та аналізі фінансової звітності. Індивідуальні розрахункові завдання передбачають також механізм контролю за самостійною роботою студентів, оскільки містять питання, відведені на самостійне вивчення.

Індивідуальне розрахункове завдання виконується і здається в друкованому вигляді на аркушах формату А4. Здійснюючи розрахунки, передбачені індивідуальним розрахунковим завданням, студент повинен пояснити механізм розрахунку або алгоритм використовуваного методу. Результати, отримані в ході розв'язання розрахункових завдань, повинні подаватися з їх економічною інтерпретацією і всіма необхідними поясненнями.

9. Методи навчання

Метод навчання – взаємопов'язана діяльність викладача та студентів, спрямована на засвоєння студентами системи знань, набуття умінь і навичок, їх виховання і загальний розвиток.

В рамках вивчення дисципліни передбачається проведення лекцій з використанням сучасних інформаційних технологій, використання інтерактивних методів в процесі обговорення питань семінарського заняття (мікрофон, мозкова атака та інше), практичні заняття, засобів самостійної та індивідуальної роботи студентів.

10. Методи контролю

У зв'язку з різноманіттям різних форм контролю їхнє цільове призначення може мати той чи інший ступінь відмінності:

- Визначення рівня засвоєння матеріалу по конкретній темі навчальної дисципліни на основі індивідуальної бесіди викладача з кожним студентом окремо;
- Визначення ступеня засвоєння матеріалу групою або потоком студентів по одному чи декільком розділам курсу, розглянутим протягом фіксованого періоду часу, рівного, наприклад, третини семестру (поточний контроль);
- Визначення якості засвоєння матеріалу дисципліни в цілому (підсумковий контроль);
- Виявлення готовності студентів до вивчення нових дисциплін (контроль залишкових знань).

Задачами контролю є:

- Організація зворотного зв'язку між викладачем і студентом у процесі навчання і підведення підсумків цих зустрічей;
- Виявлення дієвості використовуваних у навчальному процесі прийомів і методів навчання;
- Забезпечення ритмічної й ефективної самостійної роботи студентів.

Результати контролю використовуються для:

- Удосконалювання (корекції) методів і прийомів навчання;
- Внесення змін у робочі плани і програми навчального процесу, тобто в зміст і організацію навчального процесу в цілому;
- Надання допомоги відстаючим студентам шляхом проведення додаткових індивідуальних, групових і потокових консультацій.

Поточний контроль навчальної роботи в міжсесійний період здійснюється в ході аудиторних і практичних занять. Так на кожному занятті викладач контролює:

- розуміння студентом розрахункових співвідношень і методів,
- уміння вирішувати типові задачі по темі ;
- готовність студента до виконання нової певної роботи заданих в схемах, таблицях, попередніх розрахунків і т.п., розуміння цілей і задач нової роботи і використовуваної в ній методики вимірів;
- хід і виконання роботи, а також правильність отриманих при вимірі результатів.

При проведенні практичних занять контроль зводиться до оцінки уміння вирішувати типові задачі, а також до виявлення розуміння базових положень теорії.

11. Критерії оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Відповідно до положення «Про порядок оцінювання результатів навчання студентів», контрольні заходи включають: поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять, ІНДЗ і оцінюється

сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати зараховано, – 60 балів).

На практичному занятті здобувач може отримати максимально 9 балів, а саме: за роботу на практичному занятті (максимально 5 бали), виконання завдань самостійної роботи (максимально 4 бали).

Оцінювання виконання практичного завдання

Усний виступ та виконання письмового завдання, тестування	Критерії оцінювання
5	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.
3-4	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.
2	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.
1	Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. Правильно вирішив окремі тестові завдання.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях.

Критерії оцінювання завдань самостійної роботи

К-сть балів	Критерії оцінювання
3-4	Здобувач вищої освіти виконав усі завдання самостійної роботи, передбачені планом практичного заняття; результати самостійної роботи презентує вичерпно та впевнено, дає аргументовані та переконливі відповіді на уточнюючі запитання; в усному та писемному мовленні дотримується стилістичних, орфографічних та пунктуаційних правил.

1-2	Здобувач вищої освіти виконав не всі завдання самостійної роботи, передбачені планом практичного заняття; форма здачі завдань не відповідає вимогам; результати самостійної роботи презентує з труднощами, не може дати відповідь на уточнюючі запитання; в усному та писемному мовленні допускаються стилістичні, орфографічні та пунктуаційні помилки.
0 балів	Здобувач не виконав завдання самостійної роботи.

Здобувач вищої освіти також має можливість перезарахування балів (інші види робіт) за наявності результатів навчання, отриманих у неформальній освіті (стажування, тренінги, участь у конференціях, семінарах та ін.) та інформальній освіті (самоосвіта), як результат виконання ІНДЗ.

Дотримання принципів та правил академічної доброчесності передбачає самостійне виконання завдань до практичних занять, завдань самостійної роботи, завдань до ІНДЗ, підготовки до підсумкового контролю, визначених Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини, Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини, Законом України «Про авторське право і суміжні права», методичними рекомендації щодо дотримання принципів академічної доброчесності на факультеті соціальної та психологічної освіти УДПУ імені Павла Тичини.

Критерії оцінювання знань студентів

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною системою	Оцінка за системою в УДПУ
A	<i>ВІДМІННО.</i> Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; вміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію (наукова література, газетно-журнальні публікації, Інтернет, мультимедійні програми тощо), виявляє власне ставлення до неї, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ, самостійно виконує науково-дослідницьку роботу; логічно та творчо викладає матеріал в різних формах.	зараховано	90 – 100
B	<i>ДУЖЕ ДОБРЕ.</i> Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; висловлює стандартну аргументацію при оцінці дій, процесів, явищ; чітко тлумачить поняття; здатен самостійно опрацювати навчальний матеріал, але потребує консультацій з викладачем; виконує творчі завдання.		82 – 89
C	<i>ДОБРЕ.</i> Студент знає істотні ознаки понять, явищ, закономірностей, зв'язків між ними, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь повна, правильна, логічна, обґрунтована, хоча їй і бракує власних суджень. Студент здатний самостійно здійснювати основні види навчальної діяльності.		75 – 81
D	<i>ЗАДОВІЛЬНО.</i> Студент правильно і логічно відтворює		69 – 74

	навчальний матеріал; розуміє основоположні теорії і факти, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, застосовувати вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, самостійно користується додатковими джерелами; частково контролює власні навчальні дії; правильно використовує термінологію.		
E	<i>ДОСТАТНЬО.</i> Студент має початковий рівень знань; знає близько половини навчального матеріалу, здатний повторити за зразком певну операцію, дію; описує явища, процеси без пояснень причин, з допомогою викладача здатен відтворити їх послідовність, слабо орієнтується в поняттях; має фрагментарні навички в роботі з підручником; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі; здатен давати відповіді на прості, стандартні запитання, виявляє інтерес до навчального матеріалу.		60 – 68
FX	<i>НЕЗАДОВІЛЬНО.</i> Студент фрагментарно відтворює незначну частину навчального матеріалу; має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення; виявляє здатність елементарно викласти думку; може усно відтворити кілька термінів, явищ без зв'язку між ними.	Незараховано	35 – 59
F	<i>НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс.</i> Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення.		1 – 34

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна (індивідуальна) робота										ІНДЗ	Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2						
T 1	T 2	T 3	T 4	T 5	T 6	T 7	T 8	T 9	T 10	10	100
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9		

T1, T2 ... T8 – теми змістових модулів.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою для екзамену
90 – 100	зараховано
82 – 89	
75 – 81	
69 – 74	
60 – 68	
35–59	не зараховано з можливістю повторного складання
1–34	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

13. Рекомендована література

Основна

1. Воронко, Р. М. Облік у зарубіжних країнах: навч. посіб.; рек. МОН України для студ. ВНЗ 4-те вид., стереотип. Львів: Магнолія 2006, 2021. 742 с.
2. Лучко М. Р., Бенько І. Д. Бухгалтерський облік у зарубіжних країнах: навч. посіб.. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 370 с.

3. Акімова Н.С., Грінько А.П., Топоркова О.В., Наумова Т.А., Ковалевська Н.С., Кирильєва Л.О., Янчев В.В. Облік в зарубіжних країнах: навч. посіб. Х.: ХДУХТ, 2016. 288 с.

4. Губачова О.М., Мельник С.І. Облік у зарубіжних країнах: підручник. 2-е вид., перероб. та доп.. К.: Центр учбової літератури, 2012. 400 с.

5. Верига Ю.А., Мельник С.І., Хоменко Н.В. Облік в зарубіжних країнах: Навчально-методичний посібник. Полтава: РВВ ПУСКУ, 2010. 228 с.

6. Бондар М.І. Верига Ю.А., Мельник С.І., Хоменко Н.В. Облік у зарубіжних країнах: навч. посіб./ за заг. ред. Ю. А. Вериги. К. : «Центр учбової літератури», 2013. 216 с.

7. Губачова О.М., Мельник С.І. Облік у зарубіжних країнах. К.: КНЕУ, 2011. 212с.

8. Губачова О. М., Мельник С. І. Облік у зарубіжних країнах: підруч. для студ. вищ. навч. закл. Вищ. навч. закл. Укоопспілки «Полтав. ун-т економіки і торгівлі». К. : Центр учбової літератури, 2012. 400 с.

9. Дергачова В. В., Скоробогатова Н. Є., Шик Л. М. Облік у зарубіжних країнах: навч. посіб. / Нац. техн. ун-т України «Київ. політехн. ін-т». К. : НТУУ «КПІ», 2011. 257 с.

Допоміжна

10. Єфименко В. І. Облік у зарубіжних країнах : підручник / за заг ред. проф. В.І. Єфименка; Держ. вищ. навч. закл. «Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана». К. : КНЕУ, 2013. 311 с.

11. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку 2014. Пер. з англ.; За ред. С. Ф. Голова. К., 2014. 1272 с.

12. Шило В.П., Верхоглядова Н.І., Речіць О.П. Практикум з бухгалтерського обліку: [Навчально-практичний посібник] К.: Професіонал, 2007. 224 с.

13. Чумак О.В. Гудвіл в обліковій системі підприємства: теоретико-прикладний аспект. *Зовнішня торгівля: право та економіка*. 2009. №4. С. 95 – 99.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України: веб-сайт. URL:<http://www.zakon.rada.gov.ua>

2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України: веб-сайт. URL:<http://www.minfin.gov.ua>

3. Офіційний сайт Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України: веб-сайт. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>

4. «Дебет-Кредит» - Український бухгалтерський портал веб-сайт. URL: <https://dtk.com.ua>

5. Офіційний сайт Ради з міжнародних стандартів фінансової звітності: веб-сайт. URL: http://www.taxadvisers.org.ua/rada_fin.html

6. Офіційний сайт Федерації професійних бухгалтерів та аудиторів України: веб-сайт. URL: <http://www.ufpaa.org>

7. Сайт газети «Все про бухгалтерський облік» : веб-сайт. URL: <http://www.vobu.com.ua>

8. Головбух – все для сучасного бухгалтера: веб-сайт. URL: <https://www.golovbukh.ua>